

## Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb Gebäude- und Flächenmanagement der Universitätsstadt Freiberg sucht für das Sachgebiet Technisches Gebäudemanagement zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

### **Bauleiter/ Sachbearbeiter Technische Gebäudeausstattung - Energie (m/w/i).**

Die Besetzung erfolgt **unbefristet**.

Der Eigenbetrieb befindet sich auf der Brückenstraße 8 in Freiberg und verwaltet bzw. bewirtschaftet Objekte und Liegenschaften im Auftrag der Stadtverwaltung Freiberg. Das Aufgabenprofil der Stelle umfasst vielseitige Tätigkeiten im Bereich der Bauunterhaltung.

#### **DIESE AUFGABEN ERWARTEN SIE BEI UNS:**

- Vorbereitung, Planung und Umsetzung von Bauunterhaltungsmaßnahmen für alle elektrischen und sicherheitstechnischen Anlagen sowie für Schwachstrom-, Gebäudeleittechnik- und Blitzschutzanlagen
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion bei Neubau- und Sanierungsmaßnahmen von städtischen Gebäuden für Elektro- und sicherheitstechnische Anlagen sowie für Schwachstrom-, Gebäudeleittechnik- und Blitzschutzanlagen
- Bearbeitung und Überwachung von Wartungsverträgen und deren Ausführung
- Organisation und Überwachung von Sachverständigenprüfungen
- Planung von Energieeffizienzprojekten/ Energiesparmaßnahmen, Organisation und Begleitung der Projektrealisierung
- Akquirieren von Förderprogrammen, Bearbeitung der Fördermittelvorgänge
- technische Überwachung der Anlagen sowie Umsetzung organisatorischer und betrieblicher Maßnahmen zur Gewährleistung eines optimierten Betriebes
- Erstellung von Energieberichten.

#### **DAS BIETEN WIR IHNEN:**

- **unbefristetes** Arbeitsverhältnis
- **Vollzeittätigkeit mit 40 Wochenstunden**
- **eine Vergütung nach der Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA**, Jahressonderzahlung, jährliches Leistungsentgelt (Leistungsprämie)
- **30 Urlaubstage** jährlich bei einer 5- Tage-Arbeitswoche
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible, gleitende Arbeitszeit
- kollegiale Arbeitsatmosphäre
- betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung) sowie alle sonstigen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

## **DAS BRINGEN SIE MIT:**

- (Fach)-Hochschulabschluss als Bachelor/ Dipl.-Ing. für Elektrotechnik
- sehr gute fachliche Kenntnisse und einschlägiger technischer Normen
- Führerschein der Klasse B
- sehr gute Fähigkeiten im Projektmanagement
- EDV- Kenntnisse (WodisSigma, CAD-Programm, Word, Excel und PowerPoint)
- sehr gute Kenntnisse im Vergaberecht und Vertragsrecht, der Unfallverhütung, im Brandschutz sowie im Kommunalrecht.

**Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben**, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **30.09.2021** an die

Stadtverwaltung Freiberg  
Hauptamt/Sachgebiet Personalwesen  
Obermarkt 24, 09599 Freiberg.

Bewerbungen per E-Mail unter [bewerbungen@freiberg.de](mailto:bewerbungen@freiberg.de) werden ausschließlich in den Formaten PDF oder DOCX entgegengenommen und sind möglichst in einer Datei zu übersenden.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Semmler unter Tel. 03731 273 145 gerne zur Verfügung. Sollten Sie fachliche Fragen zur Stelle haben, wenden Sie sich bitte an den Leiter des Eigenbetriebs, Herrn Jaster, unter Tel. 03731 273 500.

### Hinweise zum Datenschutz

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten zweckgebunden für dieses Bewerbungsverfahren gespeichert und verarbeitet werden. Eine Weitergabe dieser Daten erfolgt nicht.

Die Löschung dieser Daten erfolgt grundsätzlich drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens, sofern keine gesetzlichen Bestimmungen dem entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

Sollten Sie Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten haben, oder in Fällen von Auskünften, Berichtigung oder Löschung von Daten, sowie Widerruf erteilter Einwilligungen, wenden Sie sich bitte an unsere Datenschutzbeauftragte (Tel-Nr. 03731-273-139, E-Mail: [Datenschutzbeauftragte@freiberg.de](mailto:Datenschutzbeauftragte@freiberg.de)).