

Die Technische Universität Dresden (TUD) zählt als Exzellenzuniversität zu den leistungsstärksten Forschungseinrichtungen Deutschlands. Sie begreift Diversität als kulturelle Selbstverständlichkeit und Qualitätskriterium einer Exzellenzuniversität. Entsprechend begrüßen wir alle Bewerberinnen und Bewerber, die sich mit ihrer Leistung und Persönlichkeit bei uns und mit uns für den Erfolg aller engagieren möchten.

Im **Dezernat Gebäudemanagement** ist im **Sachgebiet Baumanagement** zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt eine Stelle für die

Sachbearbeitung Raummanagement und Raumplanung (m/w/d)

(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen E 9b TV-L)

unbefristet zu besetzen.

Aufgaben: bedarfsabhängige Analyse, Belegungsplanung und Vergabe universitärer Räumlichkeiten für die Fakultäten, Fachrichtungen und Zentralen Einrichtungen sowie die Zentrale Universitätsverwaltung nach organisatorischen, wirtschaftlichen und qualitativen Gesichtspunkten der Bestandsräume und im Hinblick auf infrastrukturelle Anforderungen für Lehre und Forschung einschl. der Datenpflege in der Raumstrukturdatenbank, darauf aufbauende Erstellung von Unterbringungsvorschlägen.

Voraussetzungen:

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom-Fachhochschule oder Bachelor) in geeigneter Fachrichtung
- Kenntnisse über Hochschulstrukturen
- Grundkenntnisse der RLBau Sachsen
- Kenntnisse und sicherer Umgang mit einschlägiger Office-Software
- Eigeninitiative bei der Lösungsfindung für differenzierte Anforderungen im Raummanagement
- selbstständige und strukturierte Organisations- und Arbeitsweise auch unter Termindruck
- selbstständige Darstellung komplexer Sachverhalte in Schriftform und graphischen Schemata
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit mit serviceorientiertem sicherem Auftreten
- freundliches kundenbezogenes Durchsetzungsvermögen
- SAP-Kenntnisse im Modul RE-FX sind von Vorteil

Wir bieten: Ein engagiertes Team, eine offene und moderne Arbeitskultur, flexible Arbeitszeitgestaltung, ein familienfreundliches Umfeld sowie die Möglichkeit des anteiligen mobilen Arbeitens. Sie erwartet ein spannendes und vielseitiges Aufgabengebiet sowie individuell auf Ihre berufliche Situation zugeschnittene Weiterbildungsmöglichkeiten. Außerdem bieten wir die betriebliche Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes sowie vergünstigten Zugang zu gesundheitsbezogenen Angeboten des Gesundheitsdienstes der TUD.

Die TUD strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und bittet diese deshalb ausdrücklich um deren Bewerbung. Die Universität ist eine zertifizierte familiengerechte Hochschule. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind besonders willkommen. Bei gleicher Eignung werden diese oder ihnen kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, einschlägige Qualifikationsnachweise sowie Arbeitszeugnisse) bis zum **19.01.2026** (es gilt der Poststempel der Zentralen Poststelle bzw. der Zeitstempel auf dem E-Mail-Server der TUD) bevorzugt über das SecureMail-Portal der TUD <https://securemail.tu-dresden.de> als ein PDF-Dokument an **baumanagement@tu-dresden.de** bzw. an:

TU Dresden, Sachgebiet Baumanagement, Herrn Uwe Kohn – persönlich –, Helmholtzstr. 10, 01069 Dresden.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Die TUD ist Gründungspartnerin der
Forschungsallianz DRESDEN-concept e.V.

DRESDEN
concept

